



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Carlos Fernando Barroso Do Amaral Junior
Unidade SEAA - SEÇÃO DE APOIO ADMINISTRATIVO
Plano de Trabalho Plano de trabalho do mês de junho 2024
Formato Remoto
Período 03/06/2024 à 28/06/2024
Carga horária 144 horas
Situação Rejeitado

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração de minutas de portarias	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração de minutas de portarias	Aguardando Execução	0%	8h
Abertura de chamados para requisições gerais da Macrounidade	Aguardando Execução	0%	6h
Atendimento via meios telemáticos II	Aguardando Execução	0%	16h
Divulgação de eventos no Lá semana relacionados às redes das quais a UNILA é integrante (GCUB/FAUBAI e UDUAL)	Aguardando Execução	0%	8h
Formatação e revisão de documentos	Aguardando Execução	0%	12h
Participação em reuniões	Aguardando Execução	0%	8h
Recepção de processos e juntada de documentos para publicação de editais	Aguardando Execução	0%	8h
Recepção de processos e juntada de documentos para publicação de portarias	Aguardando Execução	0%	8h
Gerenciamento e arquivamento mensal de e-mails	Aguardando Execução	0%	8h
Divulgação de eventos no Lá semana relacionados às redes das quais a UNILA é integrante (GCUB/FAUBAI e UDUAL)	Aguardando Execução	0%	8h
Gerenciamento e arquivamento mensal de processos eletrônicos.	Aguardando Execução	0%	8h
Abertura de chamados para requisições gerais da Macrounidade	Aguardando Execução	0%	6h
Elaboração de minutas de ofícios (resposta)	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração de minutas de ofícios	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração de minutas de portarias	Aguardando Execução	0%	8h
Elaboração de plano de trabalho	Aguardando Execução	0%	2h

Abertura de chamados para requisições gerais da Macrounidade	Aguardando Execução	0%	6h
Total			144 horas