



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Patricia Regina Cenci Queiroz
Unidade SECAFE - SECRETARIA DE AÇÕES AFIRMATIVAS E EQUIDADE
Plano de Trabalho I PLANO DE TRABALHO SECAFE
Formato Parcialmente presencial
Período 28/11/2023 à 05/01/2024
Carga horária 216 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|---|-----------|-----------|---------------|
| Abertura de chamados: infraestrutura, manutenção, fornecimento de materiais, divulgação, comunicação e reserva de espaços. | Concluído | 100% | 16h |
| Abertura de chamados: infraestrutura, manutenção, fornecimento de materiais, divulgação, comunicação e reserva de espaços. | Concluído | 100% | 6h |
| Abertura de chamados: infraestrutura, manutenção, fornecimento de materiais, divulgação, comunicação e reserva de espaços. | Concluído | 100% | 4h |
| Acolhimento, orientação, encaminhamento, acompanhamento, mediação e apoio psicológico ao público-alvo, bem como o registro e estudo dos casos | Concluído | 100% | 50h |
| Apoio a parcerias internas ou externas, de forma a atender a demandas da universidade | Concluído | 100% | 50h |
| Participação em reuniões online | Concluído | 100% | 10h |
| Participação de comissões a exemplo: CAPAadm, COSUEN, CONSUNI, CONSUN, CAPPI, etc, | Concluído | 100% | 30h |
| Atendimento pedagógico às coordenações de curso de forma remota | Concluído | 100% | 16h |
| Atendimento pedagógico às coordenações de curso de forma presencial | Concluído | 100% | 18h |
| Atendimento pedagógico ao estudante de forma remota | Concluído | 100% | 16h |
| Total | | | 216 horas |