



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Sergio Luiz Ferreira
Unidade	COSEC - CORREGEDORIA SECCIONAL DA UNILA
Plano de Trabalho	Plano de Trabalho referente ao mês de dezembro de 2023
Formato	Parcialmente presencial
Período	01/12/2023 à 31/12/2023
Carga horária	128 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Gestão dos sistemas CGU-PAD e e-PAD	Concluído	100%	2h
Gestão dos sistemas CGU-PAD e e-PAD	Concluído	100%	2h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Realizar investigação preliminar I - Triagem	Concluído	100%	7h
Elaborar juízo de admissibilidade I	Concluído	100%	40h
Encaminhar atos processuais	Concluído	100%	4h
Gestão dos sistemas CGU-PAD e e-PAD	Concluído	100%	2h
Ofícios - Levantamento de informações outras áreas	Concluído	100%	1h
Oitiva de testemunhas na IPS - Preparatório	Concluído	100%	3h
Ofícios - Resposta COSEC	Concluído	100%	2h
Assessoria técnica de comissões - Orientação	Concluído	100%	5h
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	20h
Realizar investigação preliminar I - Triagem	Concluído	100%	7h
Arquivamento processual	Concluído	100%	1h

Realizar investigação preliminar III - Complementação	Concluído	100%	6h
Preencher planilhas de controles de processos	Concluído	100%	2h
Elaboração e solicitação de minuta de portaria	Concluído	100%	1h
Reunião de equipe	Concluído	100%	4h
Atendimento de demandas esporádicas	Concluído	100%	2h
Total			128 horas