



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Ivonei Gomes  
**Unidade** DIAF - DIVISÃO DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS  
**Plano de Trabalho** Agosto  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/08/2024 à 09/08/2024  
**Carga horária** 56 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Organização da Divisão - Trabalhos de Chefia	Concluído	100%	8h
Organização e solicitação de Pagamento Complementar dos Auxílios estudantis	Concluído	100%	24h
Reunião chefia	Concluído	100%	4h
Reuniões	Concluído	100%	4h
Atualização, planejamento e acompanhamento do orçamento da Prae	Concluído	100%	8h
Total			56 horas