



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Marco Aurelio Alves Da Silva
Unidade DABIUNILA - DIVISÃO ADMINISTRATIVA DA BIBLIOTECA
Plano de Trabalho Revisão/Correção/Padronização de PPCs de curso
Formato Parcialmente presencial
Período 01/09/2024 à 30/09/2024
Carga horária 128 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Cadastro de novos títulos e informações bibliográficas no sistema SIPAC conforme Notas Fiscais.	Parada	80%	20h
Elaboração de planilha de compra	Parada	33%	40h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Concluído	100%	2h
Levantamento de bibliografias básicas e complementares / PPCs	Parada	83%	50h
Participação em reuniões	Concluído	100%	2h
Verificação/elaboração de e-mails	Parada	82%	10h
Envio/Recebimento de bens patrimoniais no SIPAC	Parada	12%	4h
Total			128 horas