



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Acacio Da Silva Lima  
**Unidade** BIUNILA - BIBLIOTECA LATINO-AMERICANA  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho para o mês de janeiro de 2025  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/01/2025 à 31/01/2025  
**Carga horária** 136 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Catologação de material bibliográfico digital I	Aguardando Execução	0%	50h
Verificação/elaboração de e-mails	Aguardando Execução	0%	10h
Elaboração de ficha catalográfica.	Aguardando Execução	0%	4h
Gerenciar os registros de materiais bibliográficos no SIGAA; Gerenciar os materiais que pertencem aos PPC's dos cursos.	Aguardando Execução	0%	30h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Aguardando Execução	0%	2h
Levantamento e padronização de autoridades.	Aguardando Execução	0%	15h
Levantamento e padronização de autoridades.	Parada	0%	15h
Atendimento de demandas internas e externas (Telefone, chat, whatsapp)	Aguardando Execução	0%	2h
Elaboração de ficha catalográfica.	Aguardando Execução	0%	4h
Elaboração de ficha catalográfica.	Aguardando Execução	0%	4h
Total			136 horas