



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Marilu Mayer
Unidade PRU - PREFEITURA UNIVERSITÁRIA
Plano de Trabalho Plano de Trabalho de 07.12.2023 à 30.03.2023
Formato Remoto
Período 07/12/2023 à 31/03/2024
Carga horária 648 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Análise processual no Sistema SIPAC (IV)	Pendente de Aprovação	100%	80h
Análise processual no Sistema SIPAC (IV)	Pendente de Aprovação	100%	80h
Análise processual no Sistema SIPAC (IV)	Pendente de Aprovação	100%	80h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão Documental (II) - Online	Pendente de Aprovação	100%	20h
Instrução de Processos para Desenvolvimento de Carreira	Pendente de Aprovação	100%	8h
Instrução de Processos para Desenvolvimento de Carreira	Pendente de Aprovação	100%	8h

Instrução de Processos para Desenvolvimento de Carreira	Pendente de Aprovação	100%	8h
Reunião Técnica (III)	Pendente de Aprovação	100%	20h
Análise processual no Sistema SIPAC (III)	Pendente de Aprovação	100%	40h
Análise processual no Sistema SIPAC (III)	Pendente de Aprovação	100%	40h
Cadastro do PCA	Pendente de Aprovação	100%	40h
Reunião Técnica (I)	Pendente de Aprovação	100%	4h
Total			648 horas