



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Cristiani Hembecker Bonfim  
**Unidade** DEAE - DEPARTAMENTO DE APOIO AO ESTUDANTE  
**Plano de Trabalho** Agosto / 2024  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/08/2024 à 31/08/2024  
**Carga horária** 176 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração de Editais de Monitoramento	Pendente de Aprovação	100%	8h
Monitoramento dos auxílios estudantis por Expiração de prazo	Concluído	100%	30h
Criação de elementos de banca e análise recursal	Aguardando Execução	0%	40h
Atendimento de discentes por livre demanda I	Em Execução	50%	30h
Atendimento das demandas por e-mail III	Aguardando Execução	0%	6h
Atendimento das demandas por e-mail III	Pendente de Aprovação	100%	6h
Atendimento das demandas por e-mail III	Concluído	100%	6h
Atendimento das demandas por e-mail III	Pendente de Aprovação	100%	6h
Levantamento de discente em alto risco de evasão	Pendente de Aprovação	100%	30h
Gestão do Acompanhamento pedagógico II	Pendente de Aprovação	100%	10h
Reunião semanais de chefia	Aguardando Execução	0%	3h
Atendimento das demandas por e-mail I	Pendente de Aprovação	100%	1h
Total			176 horas