



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Cristiani Hembecker Bonfim
Unidade DEAE - DEPARTAMENTO DE APOIO AO ESTUDANTE
Plano de Trabalho Janeiro 2023
Formato Presencial
Período 02/01/2023 à 31/01/2023
Carga horária 96 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|---|-----------|-----------|---------------|
| Reunião Setorial (semanal) | Concluído | 100% | 2h |
| Reunião Setorial (semanal) | Concluído | 100% | 2h |
| Gestão do acompanhamento pedagógico (planilhas, agendas, comunicados via e-mail, telefonemas) | Concluído | 100% | 20h |
| Elaboração de Planos de Matrícula | Concluído | 100% | 20h |
| Atendimento de discentes por livre demanda | Concluído | 100% | 30h |
| Campanha de matrícula | Concluído | 100% | 2h |
| Atendimento das demandas por meio de e-mail (mensal) | Concluído | 100% | 20h |
| Total | | | 96 horas |