



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Stephani Caroline Souza Da Silva  
**Unidade** DISIS - DIVISÃO DE SISTEMAS  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho Setembro 2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/09/2023 à 30/09/2023  
**Carga horária** 160 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acolher, analisar e dar encaminhamento às demandas recebidas	Concluído	100%	8h
Coordenar a execução do planejamento da unidade	Concluído	100%	24h
Participar de ação de capacitação	Concluído	100%	16h
Documentar atividades, sistemas e procedimentos	Concluído	100%	24h
Planejar e distribuir as atividades da unidade	Concluído	100%	24h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e planos de trabalho dos servidores da unidade	Concluído	100%	4h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e planos de trabalho dos servidores da unidade	Concluído	100%	4h
Realizar reuniões com a equipe	Concluído	100%	4h
Realizar reuniões com a equipe	Concluído	100%	4h
Realizar reuniões com áreas de negócio	Concluído	100%	8h
Gerenciar atividades de atendimento de suporte ao usuário	Concluído	100%	40h
		Total	160 horas