



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Priscila Maria Manzini Ramos
Unidade SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO
Plano de Trabalho Plano 29/01 - 16/02/2024
Formato Parcialmente presencial
Período 29/01/2024 à 16/02/2024
Carga horária 96 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Técnico de laboratório - Resposta aos e-mails recebidos	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos - Resposta no WhatsApp, chat zimbra - 8 horas	Concluído	100%	8h
Técnico de laboratório - Elaboração de relatórios e/ou documentos sob demanda	Concluído	100%	8h
Técnico de laboratório - Auxílio aos graduandos e pós-graduandos que efetuam pesquisa e estágios	Concluído	100%	16h
Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas)	Concluído	100%	8h
Técnico de laboratório - Auxílio aos graduandos e pós-graduandos que efetuam pesquisa e estágios	Concluído	100%	16h
Técnico de laboratório - Controle da temperatura das geladeiras e freezers	Concluído	100%	8h
Técnico de laboratório - Auxílio a professores/pesquisadores em suas pesquisas	Concluído	100%	16h
Total			96 horas