



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Priscila Maria Manzini Ramos  
**Unidade** SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO  
**Plano de Trabalho** Plano 11 e 12/01/2024  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 11/01/2024 à 12/01/2024  
**Carga horária** 16 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Técnico de laboratório - Resposta aos e-mails recebidos	Concluído	100%	8h
Técnico de laboratório - Elaboração de relatórios e/ou documentos sob demanda	Concluído	100%	8h
Total			16 horas