



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Cristine Maristela Limberger Lange
Unidade SACAJ - SERVIÇO DE APOIO À CONSULTORIA E ASSESSORAMENTO JURÍDICO
Plano de Trabalho Plano de trabalho_Junho/2023
Formato Presencial
Período 01/06/2023 à 21/06/2023
Carga horária 104 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração/redação/conclusão de Ofícios	Concluído	100%	1h
Instrução processual	Concluído	100%	1h
Homologações (Férias, ponto eletrônico, plano de trabalho)	Concluído	100%	1h
Encaminhamento e/ou resposta de e-mails	Concluído	100%	1h
Encaminhamento e/ou resposta de e-mails	Concluído	100%	1h
Encaminhamento e/ou resposta de e-mails	Concluído	100%	1h
Encaminhamento e/ou resposta de e-mails	Concluído	100%	1h
Elaboração/redação/conclusão de Ofícios	Concluído	100%	1h
Declaração de comparecimento em consulta/exame II	Concluído	100%	4h
Controle do orçamento do Gabinete	Concluído	100%	2h
Conferência dos Planos de Trabalho	Concluído	100%	1h
Conferência dos Planos de Trabalho	Concluído	100%	1h
Atendimento de demandas gerais	Concluído	100%	8h
Atendimento de demandas gerais	Concluído	100%	8h
Atendimento de demandas gerais	Concluído	100%	8h
Atendimento de demandas gerais	Concluído	100%	8h
Atendimento de demandas gerais	Concluído	100%	8h
Atendimento a demandas recebidas presencialmente e por telefone/whatsapp/chat.	Concluído	100%	16h
Assessoramento da Comissão de Ética dos servidores	Concluído	100%	8h
Assessoramento da Comissão de Ética dos servidores	Concluído	100%	8h
Assessoramento da Comissão de Ética dos servidores	Concluído	100%	8h
Análise a atendimento de demandas diversas encaminhadas pela Chefia de Gabinete, Assessores, Reitor, Vice-Reitor, demais membros da gestão e servidores.	Concluído	100%	4h
Análise a atendimento de demandas diversas encaminhadas pela Chefia de Gabinete, Assessores, Reitor, Vice-Reitor, demais membros da gestão e servidores.	Concluído	100%	4h
Total			104 horas