



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Eliane Regina Sackser  
**Unidade** PROADGP - PRÓ-REITORIA ADJUNTA DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Plano de Trabalho** Referente set/out  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 18/09/2023 à 16/10/2023  
**Carga horária** 160 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Estudo de Normativa/Legislação	Concluído	100%	8h
Elaboração de documentos (resoluções, políticas, INs, novos modelos de documentos e de editais de seleção) I	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Análise e assinaturas de documentos pelos macrogestores	Concluído	100%	8h
Reunião III	Concluído	100%	16h
Gerenciamento de AFD	Concluído	100%	16h
Atendimento presencial III	Concluído	100%	32h
Atendimento presencial IV	Concluído	100%	64h
Total			160 horas