



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

<b>Servidor</b>	Ligiane Marie Shiquedoni Kihara
<b>Unidade</b>	DAILATIT - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE TECNOLOGIA, INFRAESTRUTURA E TERRITÓRIO
<b>Plano de Trabalho</b>	Plano de Trabalho - Agosto 2023
<b>Formato</b>	Remoto
<b>Período</b>	01/08/2023 à 31/08/2023
<b>Carga horária</b>	184 horas
<b>Situação</b>	Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Estudo de Normativa/Legislação	Concluído	100%	8h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS IV	Concluído	100%	8h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS IV	Concluído	100%	8h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS IV	Concluído	100%	8h
Reunião III	Concluído	100%	16h
Planejamento de Campanhas/Programas/Capacitação/PDP II	Concluído	100%	24h
PDP - Consulta às macrounidades	Concluído	100%	2h
PDP - Análise das informações no sistema SIPEC	Concluído	100%	2h
PDP - Análise das informações no sistema SIPEC	Concluído	100%	2h
Participação em conselhos, comissões e outros colegiados	Concluído	100%	2h
Monitoramento de demandas de órgão de controle	Concluído	100%	1h
Instrução e Análise Processual II	Concluído	100%	16h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Gestão de pessoal realizado pela chefia	Concluído	100%	16h
Gestão do orçamento da unidade	Concluído	100%	4h
Emissão de Ofício II	Concluído	100%	4h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h

Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaboração de edital de abertura de processos de seleção a partir de modelo pré-existente	Concluído	100%	2h
Elaboração de edital de abertura de processos de seleção a partir de modelo pré-existente	Concluído	100%	2h
Elaboração de edital de abertura de processos de seleção a partir de modelo pré-existente	Concluído	100%	2h
Elaboração de edital de abertura de processos de seleção a partir de modelo pré-existente	Concluído	100%	2h
Elaboração de edital complementar ou documentos complementares ao edital	Concluído	100%	1h
Atualização do site	Concluído	100%	1h
Atualização do site	Concluído	100%	1h
Atualização do site	Concluído	100%	1h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento presencial I	Concluído	100%	2h
Atendimento presencial I	Concluído	100%	2h
Análise e atualização ações do PDU	Concluído	100%	1h
Total			184 horas