



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Prcylla Meireles Nunes Nonato
Unidade IMEA-UNILA - INSTITUTO MERCOSUL DE ESTUDOS AVANÇADOS DA UNILA
Plano de Trabalho Plano de Trabalho Servidora Prcylla Meireles Nunes Nonato - Período: 12/07/2024 a 30/09/2024
Formato Remoto
Período 12/07/2024 à 30/09/2024
Carga horária 456 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Auxílio na resolução de demandas esporádicas a chefia imediata II	Aguardando Execução	0%	16h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Concluído	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Concluído	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Concluído	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Concluído	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Aguardando Execução	0%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Aguardando Execução	0%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Em Execução	0%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
Ofício (Emissão/Leitura) II	Aguardando Execução	0%	10h
Ofício (Emissão/Leitura) II	Em Execução	50%	10h
Ofício (Emissão/Leitura) II	Pendente de Aprovação	100%	10h
Ofício (Emissão/Leitura) II	Pendente de Aprovação	100%	10h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	20h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Em Execução	50%	20h

Registro de atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	20h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	20h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Pendente de Aprovação	100%	20h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	20h
Pesquisas e leitura de material para melhor desempenho das funções II	Concluído	100%	16h
Reunião - Participação/Organização I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Reunião - Participação/Organização I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Reunião - Participação/Organização I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Reunião - Participação/Organização I	Aguardando Execução	0%	4h
Registro em Sistema IV	Pendente de Aprovação	100%	8h
Registro em Sistema IV	Pendente de Aprovação	100%	8h
Registro em Sistema IV	Concluído	100%	8h
Registro de atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	20h
Atualização profissional - cursos e palestras online ou presencial II	Pendente de Aprovação	100%	40h
Auxílio na resolução de demandas esporádicas a chefia imediata II	Aguardando Execução	0%	16h
Auxílio na resolução de demandas esporádicas a chefia imediata II	Pendente de Aprovação	100%	16h
Atualização e elaboração de modelos de documentos II	Pendente de Aprovação	100%	16h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Pendente de Aprovação	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) V	Concluído	100%	8h
E-mail (Envio/Resposta/Leitura) III	Aguardando Execução	0%	4h
Total			456 horas