



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Liliany Bodart De Souza
Unidade PRPPG - PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Plano de Trabalho Liliany Bodart - fevereiro/2024-Comissões
Formato Parcialmente presencial
Período 01/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária 96 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Análise, baixa e arquivamento de processos eletrônicos.	Pendente de Aprovação	100%	24h
Atendimento via meios telemáticos II	Pendente de Aprovação	100%	20h
Elaboração de documentos de alta complexidade	Pendente de Aprovação	100%	20h
Gestão dos e-mails institucionais -PRPPG	Pendente de Aprovação	100%	8h
Elaboração de documentos média complexidade	Pendente de Aprovação	100%	10h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS II	Pendente de Aprovação	100%	8h
Participação em reuniões presenciais	Pendente de Aprovação	100%	4h
Demandas relacionadas à TI	Pendente de Aprovação	100%	2h
Total			96 horas