



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Liliany Bodart De Souza
Unidade PRPPG - PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO
Plano de Trabalho Liliany Bodart_PRPPG/comissoes_janeiro 2024
Formato Parcialmente presencial
Período 01/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 132 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Abertura de chamados no GLPI (1 hora)	Concluído	100%	1h
Análise, baixa e arquivamento de processos eletrônicos.	Concluído	100%	24h
Análise e atualização do Regimento Interno da PRPPG.	Concluído	100%	24h
Atendimento via meios telemáticos I	Concluído	100%	10h
Demandas relacionadas à TI	Concluído	100%	2h
Elaboração de documentos média complexidade	Concluído	100%	10h
Encaminhamento de informes institucionais	Concluído	100%	8h
Gestão dos e-mails institucionais -PRPPG	Concluído	100%	8h
Participação em capacitação.	Concluído	100%	16h
Abertura de chamados no GLPI (1 hora)	Concluído	100%	1h
Gestão dos e-mails institucionais -PRPPG	Concluído	100%	8h
Elaboração de documentos de alta complexidade	Concluído	100%	20h
Total			132 horas