



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Sandreia Fonseca  
**Unidade** DPG - DEPARTAMENTO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho referente ao período de 01 a 31 de Dezembro de 2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/12/2023 à 31/12/2023  
**Carga horária** 160 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	10h
Gestão dos e-mails - Zimbra	Concluído	100%	16h
Comparecimento à consulta ou exame médico	Concluído	100%	4h
Elaboração de documentos média complexidade	Concluído	100%	10h
Elaboração de documentos média complexidade	Concluído	100%	10h
Elaboração de documentos de baixa complexidade	Concluído	100%	5h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	10h
Participação no planejamento e execução orçamentária	Concluído	100%	4h
Participação em reuniões virtuais	Concluído	100%	20h
Gestão da Equipe	Concluído	100%	4h
Gestão dos e-mails - Zimbra	Concluído	100%	16h
Gestão da Central de Serviços	Concluído	100%	8h
Participação em reuniões presenciais	Concluído	100%	16h
Utilização do SIGRH (servidor)	Concluído	100%	1h
Participação em reuniões virtuais	Concluído	100%	20h
Utilização do SIGRH (servidor)	Concluído	100%	1h
Acompanhamento de demandas relacionadas à TI	Concluído	100%	5h
Total			160 horas