



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Sandreia Fonseca  
**Unidade** DPG - DEPARTAMENTO DE PÓS-GRADUAÇÃO  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho referente ao período de 01 a 30 de junho de 2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/07/2023 à 31/07/2023  
**Carga horária** 104 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Gestão dos e-mails - Zimbra	Concluído	100%	16h
Utilização do SIGRH (servidor)	Concluído	100%	1h
Instrução e Análise Processual	Concluído	100%	5h
Participação em eventos e/ou capacitações virtuais	Concluído	100%	16h
Gestão da Central de Serviços	Concluído	100%	8h
Elaboração de documentos média complexidade	Concluído	100%	10h
Elaboração de documentos de baixa complexidade	Concluído	100%	5h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	10h
Gestão da Equipe	Concluído	100%	4h
Participação no planejamento e execução orçamentária	Concluído	100%	4h
Acompanhamento gestão de bolsas da pós-graduação	Concluído	100%	5h
Participação em reuniões virtuais	Concluído	100%	20h
Total			104 horas