



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Nardeli Anastacio De Andrade
Unidade DAILAESP - DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DO INSTITUTO LATINO-AMERICANO DE ECONOMIA, SOCIEDADE E POLÍTICA
Plano de Trabalho plano 2
Formato Presencial
Período 27/12/2023 à 08/03/2024
Carga horária 392 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atendimento ao público interno e externo de forma presencial e/ou remota	Concluído	100%	16h
Atividade de assessoramento técnico a gestão II	Concluído	100%	40h
Atividade de assessoramento técnico a gestão II	Concluído	100%	40h
Revisão e homologação do ponto eletrônico de TAEs do instituto (SIGRH e teletrabalho)	Concluído	100%	16h
Abertura, instrução processual e anexação de documentos nos processos do SIPAC	Concluído	100%	60h
Abertura, instrução processual e anexação de documentos nos processos do SIPAC	Concluído	100%	60h
Abertura, instrução processual e anexação de documentos nos processos do SIPAC	Concluído	100%	60h
Elaboração e revisão de documentos, tramitação processual e solicitação de pareceres e/ou ciência dos interessados	Concluído	100%	20h
Total			392 horas