



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Neila Evangelista
Unidade SEATI - SEÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO DO PARQUE DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
Plano de Trabalho fevereiro 2024
Formato Presencial
Período 01/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária 56 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|--|-----------|-----------|---------------|
| Monitorar o andamento das aquisições de TIC. | Concluído | 100% | 16h |
| Comunicação via aplicativo de mensagens | Concluído | 100% | 16h |
| Comparecimento em consulta/exame | Concluído | 100% | 4h |
| Participar de reuniões na unidade | Concluído | 100% | 4h |
| Atualizar planilhas e cadastros | Concluído | 100% | 16h |
| Total | | | 56 horas |