



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Fabio Junior Martins  
**Unidade** DISIS - DIVISÃO DE SISTEMAS  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho mês de Setembro/2024  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/09/2024 à 30/09/2024  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Realizar atendimento de suporte segundo nível	Concluído	100%	40h
Realizar atendimento de suporte segundo nível	Concluído	100%	40h
Coordenar a execução do planejamento da unidade	Concluído	100%	40h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e planos de trabalho dos servidores da unidade	Concluído	100%	4h
Planejar e distribuir as atividades da unidade	Concluído	100%	24h
Realizar atendimento de suporte segundo nível	Concluído	100%	16h
Realizar reuniões com a equipe	Concluído	100%	4h
Total			168 horas