



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Carolina Corazon Nunes  
**Unidade** CIMA - COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE  
**Plano de Trabalho** Carolina Corazon - Julho 2024  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/07/2024 à 21/07/2024  
**Carga horária** 120 horas  
**Situação** Em Homologação

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Fiscalizar os contratos - 10h	Aguardando Execução	0%	10h
Controlar os processos administrativos e documentos tramitados para a unidade - 10h	Aguardando Execução	0%	10h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 4h	Aguardando Execução	0%	4h
Conferência e encaminhamentos para pagamento de Notas Fiscais de produtos e/ou serviços contratados - 24h	Aguardando Execução	0%	24h
Participação de eventos, reuniões, etc. - 8h	Aguardando Execução	0%	8h
Elaborar DOD, ETP, Gerenciamento de Riscos, Projeto Básico ou Termo de Referência, e outros docs para contratação - 40h	Aguardando Execução	0%	40h
Revisar e/ou retificar ETP, Gerenciamento de Riscos, Projeto Básico ou Termo de Referência, e outros docs para contratação - 20h	Aguardando Execução	0%	20h
Elaborar minutas de ofícios, comunicados, formulários, atas, etc. - 4h	Aguardando Execução	0%	4h
Total			120 horas