



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Fabiola Belini  
**Unidade** SAE - SEÇÃO DE APOIO AO ESTRANGEIRO  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho julho de 2023  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/07/2023 à 31/07/2023  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Elaboração de estatísticas I	Concluído	100%	16h
Gerenciamento e arquivamento mensal de e-mails, ofícios, processos eletrônicos - SAE	Concluído	100%	20h
Elaboração de ofícios	Concluído	100%	4h
Elaboração de certificados do mutirão	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Participação em reunião I	Concluído	100%	8h
Reunião interna de equipe III	Concluído	100%	6h
Instrução processual III	Concluído	100%	4h
Elaboração de minuta de edital IV	Concluído	100%	4h
Elaboração de minuta de edital I	Concluído	100%	16h
Banca de Seleção I	Concluído	100%	40h
Banca de Seleção V	Concluído	100%	8h
Abertura de chamados	Concluído	100%	1h
Abertura de chamados	Concluído	100%	1h
Total			168 horas