



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Alexandre Da Paz  
**Unidade** SAC - SECRETARIA ACADÊMICA CENTRAL  
**Plano de Trabalho** PLANO DE TRABALHO DAS ATIVIDADES DE OUTUBRO DE 2023  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 02/10/2023 à 31/10/2023  
**Carga horária** 168 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
010: Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Concluído	100%	8h
023.2: Gestão de solicitações discentes II	Concluído	100%	16h
023.2: Gestão de solicitações discentes II	Concluído	100%	16h
018: Atendimento às demandas institucionais e de órgãos de controle	Concluído	100%	16h
014: Gerenciamento do PGD e folhas-ponto (para chefias)	Concluído	100%	4h
052: Participação em reuniões	Concluído	100%	8h
023.2: Gestão de solicitações discentes II	Concluído	100%	16h
010: Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
016: Cadastro de documentos no SIPAC	Concluído	100%	8h
014: Gerenciamento do PGD e folhas-ponto (para chefias)	Concluído	100%	4h
011.1: Atendimento via meios telemáticos I	Concluído	100%	8h
021.3: Gestão das matrículas de ingressantes III	Concluído	100%	40h
010: Instrução e abertura de processos	Concluído	100%	8h
Total			168 horas