



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Samuel Rodrigues Monteiro
Unidade DIFEX - DIVISÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA EXTENSÃO
Plano de Trabalho setembro/outubro
Formato Parcialmente presencial
Período 01/09/2023 à 06/10/2023
Carga horária 200 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	16h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Efetuar lançamentos de fiscalização de convênio no SIT/TCE PR	Concluído	100%	16h
Atualização de planilhas orçamentárias de acompanhamento da PROEX	Concluído	100%	8h
Atendimento ao público (Mensal)	Concluído	100%	16h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Atualização de planilhas orçamentárias de acompanhamento da PROEX	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Avaliação de prestação de contas - PROFAEX	Concluído	100%	4h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Comunicação Diária com servidores da PROEX e de outras unidades	Concluído	100%	16h
Gerenciar atividades do PGD I	Concluído	100%	10h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	16h
Total			200 horas