



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Samuel Rodrigues Monteiro
Unidade	DIFEX - DIVISÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA DA EXTENSÃO
Plano de Trabalho	Agosto
Formato	Parcialmente presencial
Período	01/08/2023 à 31/08/2023
Carga horária	184 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento ao público (Mensal)	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	16h
Elaboração de parecer técnico, nota técnica, relatório em assuntos diversos da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	6h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Elaboração de parecer técnico, nota técnica, relatório em assuntos diversos da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	6h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Gerenciar atividades do PGD I	Concluído	100%	10h
Mapeamento de subprocessos I	Concluído	100%	8h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Envio e recebimento de documentos, inserção de dados, complemento processual, no SIPAC e Sistema MEMO	Concluído	100%	8h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	16h
Comunicação Diária com servidores da PROEX e de outras unidades	Concluído	100%	16h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Participação em reuniões da PROEX ou da unidade	Concluído	100%	2h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Apoio Administrativo I	Concluído	100%	8h
Atualização de planilhas orçamentárias de acompanhamento da PROEX	Concluído	100%	8h
Envio e recebimento de documentos, inserção de dados, complemento processual, no SIPAC e Sistema MEMO	Concluído	100%	8h
Organização de arquivos no drive/SIPAC	Concluído	100%	2h

Total	184 horas
-------	-----------