



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Joasio De Aquino  
**Unidade** CIMA - COORDENADORIA DE INFRAESTRUTURA E MEIO AMBIENTE  
**Plano de Trabalho** Plano de Trabalho para o Mês de Março de 2024  
**Formato** Presencial  
**Período** 01/03/2024 à 29/03/2024  
**Carga horária** 160 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Conferência e encaminhamentos para pagamento de Notas Fiscais de produtos e/ou serviços contratados - 8h	Concluído	100%	8h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 4h	Concluído	100%	4h
Acompanhamento, atualização e tratamento de chamados na Central de Serviços - 20h	Concluído	100%	20h
Acompanhar e controlar os ofícios e e-mails recebidos - 20h	Concluído	100%	20h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e plano de trabalho (PGD) dos servidores da unidade - 8h	Concluído	100%	8h
Atividade de assessoramento e atendimento - 16h	Concluído	100%	16h
Conferência e encaminhamentos para pagamento de Notas Fiscais de produtos e/ou serviços contratados - 24h	Concluído	100%	24h
Elaborar DOD, ETP, Gerenciamento de Riscos, Projeto Básico ou Termo de Referência, e outros docs para contratação - 20h	Concluído	100%	20h
Realizar procedimentos de gestão dos contratos - 20h	Concluído	100%	20h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade - 20h	Concluído	100%	20h
Total			160 horas