



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Jose Arnildo Welter Neto  
**Unidade** DISUT - DIVISÃO DE SUPORTE TÉCNICO  
**Plano de Trabalho** 01/2023  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 19/12/2022 à 31/01/2023  
**Carga horária** 256 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Realizar reuniões com a equipe	Concluído	100%	4h
Realizar estudo técnico	Concluído	100%	24h
Realizar atendimento de suporte primeiro nível	Concluído	100%	40h
Elaborar relatório	Concluído	100%	8h
Atualizar indicadores da unidade	Concluído	100%	8h
Revisar processos e procedimentos internos da unidade	Concluído	100%	24h
Realizar reuniões com a equipe	Concluído	100%	4h
Participar de reuniões na unidade	Concluído	100%	4h
Participar das ações de planejamento da unidade	Concluído	100%	16h
Gerenciar atividades de atendimento de suporte ao usuário	Concluído	100%	40h
Atender pedidos de informação	Concluído	100%	16h
Analisar e homologar o ponto eletrônico, férias e planos de trabalho dos servidores da unidade	Concluído	100%	4h
Coordenar a execução do planejamento da unidade	Concluído	100%	40h
Acolher, analisar e dar encaminhamento às demandas recebidas	Concluído	100%	24h
Total			256 horas