



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

<b>Servidor</b>	Abimael Filgueiras De Oliveira
<b>Unidade</b>	DIM - DIVISÃO DE MANUTENÇÃO
<b>Plano de Trabalho</b>	Plano de trabalho individual do Programa de Gestão e Desempenho Mensal (01/12/2024 a 31/12/2024)
<b>Formato</b>	Parcialmente presencial
<b>Período</b>	01/12/2024 à 31/12/2024
<b>Carga horária</b>	152 horas
<b>Situação</b>	Em Execução

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Analisar as demandas de aquisição de material para manutenção predial	Pendente de Aprovação	100%	8h
Analisar as demandas de aquisição de material para manutenção predial	Pendente de Aprovação	100%	8h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Anteprojeto (AP), Projeto Básico (PB, Projeto Executivo ( PE) de Arquitetura e/ou Engenharia.	Pendente de Aprovação	100%	40h
Elaboração de Projeto Básico ou Termo de Referência.	Pendente de Aprovação	100%	40h
Análise de requisição em sistema (Central de Serviços).	Pendente de Aprovação	100%	8h
Acompanhar e controlar os processos administrativos tramitados para a unidade	Pendente de Aprovação	100%	8h
Total			152 horas