



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Cleide Miglioli
Unidade DECON - DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
Plano de Trabalho Plano de Trabalho para o mês de Janeiro de 2025
Formato Remoto
Período 01/01/2025 à 31/01/2025
Carga horária 176 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS I	Concluído	100%	2h
TREINAMENTO/ CURSO/EVENTOS I	Concluído	100%	2h
Atualização em Legislações	Concluído	100%	2h
Encerrar processos de contratos finalizados	Concluído	100%	4h
Encerrar processos de contratos finalizados	Concluído	100%	4h
Atualização em Legislações	Concluído	100%	2h
Declaração de comparecimento em consulta/exame II	Concluído	100%	4h
Declaração de comparecimento em consulta/exame II	Concluído	100%	4h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Instrução de Processo III	Concluído	100%	16h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo IV	Concluído	100%	12h
Instrução de Processo IV	Concluído	100%	12h
Declaração de comparecimento em consulta/exame II	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h

Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Responder e-mail das empresas contratadas e de servidores	Concluído	100%	2h
Responder e-mail das empresas contratadas e de servidores	Concluído	100%	2h
Responder e-mail das empresas contratadas e de servidores	Concluído	100%	2h
Responder e-mail das empresas contratadas e de servidores	Concluído	100%	2h
Responder e-mail das empresas contratadas e de servidores	Concluído	100%	2h
Reunião entre a equipe	Concluído	100%	1h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Total			176 horas