



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Roselaine Bernardino
Unidade DAO - DEPARTAMENTO DE ATOS OFICIAIS
Plano de Trabalho Plano de trabalho (jan/2024)
Formato Remoto
Período 01/01/2024 à 31/01/2024
Carga horária 152 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Acompanhamento de demandas via e-mail/whatsapp/telefone	Concluído	100%	20h
Gerenciamento do Portal de Atos Oficiais	Concluído	100%	8h
Publicação de atos no Diário Oficial da União	Concluído	100%	3h
Manutenção do diretório do DAO no Google Drive	Concluído	100%	2h
Realização de ações no sistema do PGD	Concluído	100%	3h
Redação de Ofícios no sistema Memo	Concluído	100%	2h
Instrução processual	Concluído	100%	4h
Instrução processual	Concluído	100%	4h
Edição de ato oficial simples	Concluído	100%	3h
Total			49 horas