



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Juliana Da Rocha Vieira
Unidade GR - GABINETE DA REITORIA
Plano de Trabalho Plano de Trabalho - OUT/NOV/DEZ
Formato Remoto
Período 01/10/2024 à 31/12/2024
Carga horária 416 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Leitura de e-mails	Aguardando Execução	0%	8h
Leitura de e-mails	Aguardando Execução	0%	8h
Encaminhamento e resposta de e-mails	Aguardando Execução	0%	8h
Encaminhamento e resposta de e-mails	Aguardando Execução	0%	8h
Tradução – de 20 a 40 mil caracteres sem espaços	Aguardando Execução	0%	160h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em reuniões	Aguardando Execução	0%	4h
Participação em reuniões	Aguardando Execução	0%	4h
Participação em reuniões	Aguardando Execução	0%	4h
Planejamento e gerenciamento das atividades do plano de trabalho	Aguardando Execução	0%	8h
Tradução – de 10 a 20 mil caracteres sem espaços	Aguardando Execução	0%	80h
Tradução – de 2 a 4 mil caracteres sem espaços	Aguardando Execução	0%	16h
Participação em Comissões - Nível II	Aguardando Execução	0%	16h

Participação em Comissões - Nível I	Aguardando Execução	0%	8h
Atendimento de demandas gerais	Aguardando Execução	0%	1h
Atendimento de demandas gerais	Aguardando Execução	0%	1h
Atendimento de demandas gerais	Aguardando Execução	0%	1h
Atendimento de demandas gerais	Aguardando Execução	0%	1h
Total			416 horas