



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Lua Matthaeus Rouver Fagundes Da Silva  
**Unidade** CIRI - COORDENADORIA DE INFORMAÇÃO E REGULAÇÃO INSTITUCIONAIS  
**Plano de Trabalho** Maio a Julho 2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/05/2023 à 31/07/2023  
**Carga horária** 504 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VIII)	Concluído	100%	80h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h
Elaboração e encaminhamento de e-mails ou ofícios (IV)	Concluído	100%	8h
Atividades diversas em sistemas da Unila (IV)	Concluído	100%	8h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VIII)	Concluído	100%	80h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VIII)	Concluído	100%	80h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h

Elaboração e encaminhamento de e-mails ou ofícios (IV)	Concluído	100%	8h
Atividades diversas em sistemas da Unila (IV)	Concluído	100%	8h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VIII)	Concluído	100%	80h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (VIII)	Concluído	100%	80h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (II)	Concluído	100%	2h
Elaboração e encaminhamento de e-mails ou ofícios (IV)	Concluído	100%	8h
Atividades diversas em sistemas da Unila (IV)	Concluído	100%	8h
Total			504 horas