



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Michael Jackson Da Silva Lira  
**Unidade** CIRI - COORDENADORIA DE INFORMAÇÃO E REGULAÇÃO INSTITUCIONAIS  
**Plano de Trabalho** Fevereiro a maio de 2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/02/2023 à 31/05/2023  
**Carga horária** 640 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Análise fundamentada da entrega das atividades realizadas pelo(a) servidor(a) participante do PGD, ao término da execução do Plano de Trabalho (II)	Concluído	100%	2h
Preenchimento e envio de formulários ou questionários diversos (I)	Concluído	100%	1h
Preenchimento e envio de formulários ou questionários diversos (II)	Concluído	100%	2h
Análise de dados e/ou informações encaminhados por outras unidades, órgãos ou comissões da Unila (II)	Concluído	100%	2h
Acompanhamento da comissão de avaliação externa presencial in loco, designada pelo INEP	Concluído	100%	28h
Planejamento e distribuição de demandas que chegam na unidade (II)	Concluído	100%	2h
Planejamento e distribuição de demandas que chegam na unidade (III)	Concluído	100%	4h
Planejamento e distribuição de demandas que chegam na unidade (III)	Concluído	100%	4h
Planejamento e distribuição de demandas que chegam na unidade (III)	Concluído	100%	4h
Planejamento e distribuição de demandas que chegam na unidade (III)	Concluído	100%	4h
Acompanhamento da comissão de avaliação externa virtual in loco, designada pelo INEP (I)	Concluído	100%	16h
Acompanhamento da comissão de avaliação externa virtual in loco, designada pelo INEP (II)	Concluído	100%	24h
Acompanhamento da comissão de avaliação externa virtual in loco, designada pelo INEP (II)	Concluído	100%	24h
Acompanhamento semanal das atividades em desenvolvimento na unidade	Concluído	100%	5h
Acompanhamento semanal das atividades em desenvolvimento na unidade	Concluído	100%	5h
Acompanhamento semanal das atividades em desenvolvimento na unidade	Concluído	100%	5h
Participação em eventos virtuais (I)	Concluído	100%	2h
Leitura de documentos (II)	Concluído	100%	2h
Leitura de documentos (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (I)	Concluído	100%	1h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (II)	Concluído	100%	2h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h

Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Condução, participação ou acompanhamento de reuniões com unidades ou órgãos internos ou externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Participação em capacitação ofertada pela Unila ou por órgãos externos (I)	Concluído	100%	4h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (I)	Concluído	100%	1h
Solicitação de serviços em sistemas internos e externos à Unila (I)	Concluído	100%	1h
Solicitação de serviços em sistemas internos e externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Elaboração ou edição de Plano de Trabalho (I)	Concluído	100%	2h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (I)	Concluído	100%	1h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (II)	Concluído	100%	2h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (III)	Concluído	100%	4h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (III)	Concluído	100%	4h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (III)	Concluído	100%	4h
Análise de dados e/ou informações levantadas ou conteúdo elaborado pela equipe (III)	Concluído	100%	4h
Tratamento, disponibilização e/ou divulgação de dados, informações e indicadores diversos (III)	Concluído	100%	4h
Leitura e/ou análise de e-mails e/ou ofícios encaminhados para a unidade (III)	Concluído	100%	4h
Leitura e/ou análise de e-mails e/ou ofícios encaminhados para a unidade (III)	Concluído	100%	4h
Leitura e/ou análise de e-mails e/ou ofícios encaminhados para a unidade (III)	Concluído	100%	4h
Conferência de dados e informações registradas em sistemas do Governo Federal e/ou Diário Oficial da União (II)	Concluído	100%	2h
Conferência de dados e informações registradas em sistemas do Governo Federal e/ou Diário Oficial da União (III)	Concluído	100%	4h
Conferência de dados e informações registradas em sistemas do Governo Federal e/ou Diário Oficial da União (IV)	Concluído	100%	8h
Extração/elaboração de relatórios diversos (II)	Concluído	100%	2h
Extração/elaboração de relatórios diversos (IV)	Concluído	100%	8h
Análise de informações disponibilizadas em sistemas externos à Unila (III)	Concluído	100%	4h
Análise/elaboração/atualização de conteúdo e/ou formatação de documentos institucionais (I)	Concluído	100%	1h
Análise/elaboração/atualização de conteúdo e/ou formatação de documentos institucionais (II)	Concluído	100%	2h
Análise/elaboração/atualização de conteúdo e/ou formatação de documentos institucionais (VII)	Concluído	100%	64h
Reunião de equipe (II)	Concluído	100%	2h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h
Reunião de equipe (III)	Concluído	100%	4h



Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação com público interno ou externo à Unila por chat/telefone/aplicativos de conversa (III)	Concluído	100%	4h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (I)	Concluído	100%	2h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (II)	Concluído	100%	4h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Comunicação semanal com a chefia e/ou com outros(as) servidores(as) da unidade por meio eletrônico (III)	Concluído	100%	8h
Total			640 horas