



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Karla Ghellere Rodriguez
Unidade DECON - DEPARTAMENTO DE CONTRATOS
Plano de Trabalho Plano de trabalho 01/08/2024 a 31/08/2024
Formato Remoto
Período 01/08/2024 à 31/08/2024
Carga horária 176 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Assinatura de documentos (11 a 20) ou complexos	Pendente de Aprovação	100%	4h
Assinatura de documentos (11 a 20) ou complexos	Concluído	100%	4h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Pendente de Aprovação	100%	2h
Elaborar documentos II	Pendente de Aprovação	100%	2h
Elaborar documentos II	Pendente de Aprovação	100%	2h
Instrução de Processo I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Instrução de Processo I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Instrução de Processo I	Pendente de Aprovação	100%	4h
Controle de vencimento de contratos	Pendente de Aprovação	100%	1h
Controle de vencimento de contratos	Concluído	100%	1h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Pendente de Aprovação	100%	3h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Instrução de Processo III	Concluído	100%	16h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h

Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Reunião de alinhamento	Pendente de Aprovação	100%	1h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Instrução de Processo I	Concluído	100%	4h
Controle de vencimento de contratos	Concluído	100%	1h
Controle de vencimento de contratos	Concluído	100%	1h
Controle de vencimento de contratos	Concluído	100%	1h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Comunicação através de meios telemáticos	Concluído	100%	3h
Avaliação PGD, registro de ponto, etc.	Pendente de Aprovação	100%	4h
Instrução de Processo III	Concluído	100%	16h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos II	Concluído	100%	2h
Elaborar documentos III	Concluído	100%	4h
Reunião entre a equipe	Pendente de Aprovação	100%	1h
Instrução de Processo II	Concluído	100%	8h
Assinatura de documentos (11 a 20) ou complexos	Concluído	100%	4h
Total			176 horas