



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Evandro Cesca Mezzari
Unidade SEPRE - SEÇÃO DE PREGÕES
Plano de Trabalho PGD - fevereiro/março
Formato Remoto
Período 01/02/2025 à 01/03/2025
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Instrução de processo administrativo	Concluído	100%	20h
Instrução de processo administrativo	Concluído	100%	20h
Orientação às áreas técnicas/subunidades quanto à instrução processual	Concluído	100%	2h
Orientação às áreas técnicas/subunidades quanto à instrução processual	Concluído	100%	2h
Instrução de processo administrativo	Concluído	100%	20h
Análise de Pedidos de Impugnação de Edital	Concluído	100%	3h
Análise de Pedidos de Impugnação de Edital	Concluído	100%	3h
Análise de Pedidos de Esclarecimentos de Pregão	Concluído	100%	2h
Elaboração e/ou ajuste de planilhas de controles da unidade	Concluído	100%	4h
Comunicação via aplicativo de mensagens	Concluído	100%	12h
Realização de estudos sobre legislação, normativas, procedimentos, sistemas, etc. aplicáveis às atividades da PROAGI	Concluído	100%	4h
Comunicação via aplicativo de mensagens	Concluído	100%	12h
Registro de dados e/ou alimentação de planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	4h
Comunicação via e-mail	Concluído	100%	8h
Comunicação via aplicativo de mensagens	Concluído	100%	12h
Comunicação via e-mail	Concluído	100%	8h
Elaboração e/ou ajuste de planilhas de controles da unidade	Concluído	100%	4h
Instrução de processo administrativo	Concluído	100%	20h
Total			160 horas