



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Lais Pereira Ferreira
Unidade DEOP - DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES
Plano de Trabalho Plano de trabalho referente ao mês de JANEIRO de 2025
Formato Parcialmente presencial
Período 13/01/2025 à 31/01/2025
Carga horária 120 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Gestão de reserva auditório Martina - Via SIPAC	Concluído	100%	20h
Organização de espaço e materiais do departamento	Concluído	100%	8h
PROAGI - Chamado apoio logístico - Auxiliares	Concluído	100%	2h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Concluído	100%	20h
Confirmação de participação em eventos	Concluído	100%	8h
Envio de convites às autoridades	Concluído	100%	4h
Empréstimo de materiais do Cerimonial para eventos de outras unidades	Concluído	100%	8h
II - Elaboração de roteiros - MODERADOS	Concluído	100%	20h
Participação em Reuniões - MODERADAS	Concluído	100%	4h
Transporte de materiais para auditório	Concluído	100%	8h
II - Montagem e organização do espaço para realização de eventos - COMPLEXA	Concluído	100%	16h
Participação em Reuniões - SIMPLES	Concluído	100%	2h
Total			120 horas