



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Lais Pereira Ferreira  
**Unidade** DCP - DEPARTAMENTO DE CERIMONIAL E PROTOCOLO  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho referente ao mês de NOVEMBRO de 2023  
**Formato** Parcialmente presencial  
**Período** 01/11/2023 à 30/11/2023  
**Carga horária** 160 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
II - Envio de Instruções para formandos - MODERADAS	Concluído	100%	16h
II - Realização de Evento/cerimônias MODERADOS	Concluído	100%	20h
Envio de convites às autoridades	Concluído	100%	4h
Atualização de planilhas e dados para organização de cerimônias	Concluído	100%	10h
III - Organização Eventos/Cerimônias COMPLEXOS	Concluído	100%	40h
III - Elaboração de roteiros - COMPLEXOS	Concluído	100%	40h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Concluído	100%	30h
Total			160 horas