



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Lais Pereira Ferreira
Unidade DCP - DEPARTAMENTO DE CERIMONIAL E PROTOCOLO
Plano de Trabalho Plano de trabalho referente ao mês de AGOSTO de 2023
Formato Parcialmente presencial
Período 01/08/2023 à 31/08/2023
Carga horária 184 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Envio de convites às autoridades	Concluído	100%	4h
Empréstimo de materiais do Cerimonial para eventos de outras unidades	Concluído	100%	8h
PROAGI - Chamado apoio logístico - Auxiliares	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado Manutenção	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado transporte	Concluído	100%	2h
Desmontagem do espaço de eventos	Concluído	100%	16h
SECOM - Chamados para atendimento de demandas	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado audiovisual	Concluído	100%	2h
Realização e transmissão de cerimônia de colação de Grau em gabinete	Concluído	100%	8h
Participação em Reuniões - MODERADAS	Concluído	100%	4h
II - Organização Eventos/Cerimônias MODERADO	Concluído	100%	30h
I - Organização Eventos/Cerimônias SIMPLES	Concluído	100%	20h
PROAGI - Chamado apoio logístico - Auxiliares	Concluído	100%	2h
I - Envio de Instruções para formandos - SIMPLES	Concluído	100%	8h
I - Elaboração de roteiro - SIMPLES	Concluído	100%	8h
II - Realização de Evento/cerimônias MODERADOS	Concluído	100%	20h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Concluído	100%	30h
Acompanhamento via planilhas junto à PROGRAD de inscrições de Colação de Grau Virtual em Gabinete	Concluído	100%	16h
Total			184 horas