



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Lais Pereira Ferreira
Unidade DCP - DEPARTAMENTO DE CERIMONIAL E PROTOCOLO
Plano de Trabalho Plano de trabalho referente ao período de 12/12/2022 à 28/02/2023
Formato Parcialmente presencial
Período 12/12/2022 à 28/02/2023
Carga horária 312 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
TI - Chamados para solicitar empréstimo de equipamentos	Concluído	100%	2h
Intermediação de reserva Espaços de eventos PTI - Demandas via e-mail	Concluído	100%	20h
Impressão de materiais para eventos	Concluído	100%	2h
Empréstimo de materiais do Cerimonial para eventos de outras unidades	Concluído	100%	8h
Envio de convites às autoridades	Concluído	100%	4h
Lançamento de dados em planilhas de controle	Concluído	100%	20h
Confirmação de participação em eventos	Concluído	100%	8h
CANUDOS - Atualização de documento e montagem	Concluído	100%	8h
III - Organização Eventos/Cerimônias COMPLEXOS	Concluído	100%	40h
Participação em Reuniões - MODERADAS	Concluído	100%	4h
Gestão de reserva auditório Martina - Via SIPAC	Concluído	100%	20h
Elaboração e acompanhamento de planilhas e dados para organização de cerimônias	Concluído	100%	10h
II - Montagem e organização do espaço para realização de eventos - COMPLEXA	Concluído	100%	16h
III - Elaboração de roteiros - COMPLEXOS	Concluído	100%	40h
SECOM - Chamados para atendimento de demandas	Concluído	100%	2h
II - Envio de Instruções para formandos - MODERADAS	Concluído	100%	16h
Criação e acompanhamento de inscrição de Colação de Grau Coletiva Presencial via INSCREVA	Concluído	100%	12h
Realização e transmissão de cerimônia de colação de Grau em gabinete	Concluído	100%	8h
I - Elaboração de roteiro - SIMPLES	Concluído	100%	8h
Atualização de planilhas e dados para organização de cerimônias	Concluído	100%	10h
I - Envio de Instruções para formandos - SIMPLES	Concluído	100%	8h
Acompanhamento via planilhas junto à PROGRAD de inscrições de Colação de Grau Virtual em Gabinete	Concluído	100%	16h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Concluído	100%	30h
		Total	312 horas