



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor	Lais Pereira Ferreira
Unidade	DCP - DEPARTAMENTO DE CERIMONIAL E PROTOCOLO
Plano de Trabalho	Plano de trabalho referente ao mês de março de 2023
Formato	Parcialmente presencial
Período	01/03/2023 à 31/03/2023
Carga horária	184 horas
Situação	Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
II - Elaboração de roteiros - MODERADOS	Concluído	100%	20h
Desmontagem do espaço de eventos	Concluído	100%	16h
Solicitação de materiais e/ou bens para a utilização da unidade	Concluído	100%	2h
Realização de reservas de espaços para eventos	Concluído	100%	8h
PROAGI - Chamado transporte	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado Manutenção	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado audiovisual	Concluído	100%	2h
PROAGI - Chamado apoio logístico - Auxiliares	Concluído	100%	2h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Concluído	100%	30h
Intermediação de reserva Espaços de eventos PTI - Demandas via e-mail	Concluído	100%	20h
Acompanhamento via planilhas junto à PROGRAD de inscrições de Colação de Grau Virtual em Gabinete	Concluído	100%	16h
I - Envio de Instruções para formandos - SIMPLES	Concluído	100%	8h
I - Elaboração de roteiro - SIMPLES	Concluído	100%	8h
Confirmação de participação em eventos	Concluído	100%	8h
SECOM - Chamados para atendimento de demandas	Concluído	100%	2h
Empréstimo de materiais do Cerimonial para eventos de outras unidades	Concluído	100%	8h
Realização e transmissão de cerimônia de colação de Grau em gabinete	Concluído	100%	8h
TI - Chamados para solicitar empréstimo de equipamentos	Concluído	100%	2h
II - Envio de Instruções para formandos - MODERADAS	Concluído	100%	16h
Envio de convites às autoridades	Concluído	100%	4h
		Total	184 horas