



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Elisiane Fiorentin Dotto
Unidade DCP - DEPARTAMENTO DE CERIMONIAL E PROTOCOLO
Plano de Trabalho Plano de trabalho Novembro 2024
Formato Parcialmente presencial
Período 11/11/2024 à 29/11/2024
Carga horária 104 horas
Situação Em Execução

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Desmontagem do espaço de eventos	Pendente de Aprovação	100%	16h
Atualização de planilhas e dados para organização de cerimônias	Pendente de Aprovação	100%	10h
II - Elaboração de roteiros - MODERADOS	Pendente de Aprovação	100%	20h
Participação em Reuniões - MODERADAS	Pendente de Aprovação	100%	4h
II - Montagem e organização do espaço para realização de eventos - SIMPLES	Pendente de Aprovação	100%	4h
II - Realização de Evento/cerimônias MODERADOS	Pendente de Aprovação	100%	20h
Atendimento de demandas via zimbra (cerimonial.gabinete@unila.edu.br)	Pendente de Aprovação	100%	20h
Impressão de materiais para eventos	Pendente de Aprovação	100%	2h
Planejamento interno do departamento	Pendente de Aprovação	100%	8h
Total			104 horas