



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Alan Luiz Gregorio  
**Unidade** PROGEPE - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Plano de Trabalho** Alan - dezembro 2024  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/12/2024 à 31/12/2024  
**Carga horária** 152 horas  
**Situação** Em Execução

### ATIVIDADES

| Atividade                             | Situação              | Progresso | Carga horária |
|---------------------------------------|-----------------------|-----------|---------------|
| Atendimento via meios telemáticos III | Pendente de Aprovação | 100%      | 16h           |
| Atendimento via meios telemáticos III | Pendente de Aprovação | 100%      | 16h           |
| Atendimento via meios telemáticos III | Pendente de Aprovação | 100%      | 16h           |
| Atendimento via meios telemáticos III | Pendente de Aprovação | 100%      | 16h           |
| Reunião I                             | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Reunião I                             | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Reunião - Preparação                  | Pendente de Aprovação | 100%      | 2h            |
| Instrução e Análise Processual III    | Pendente de Aprovação | 100%      | 32h           |
| Instrução e Análise Processual III    | Pendente de Aprovação | 100%      | 32h           |
| Elaborar Ata/Memória                  | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Elaborar Ata/Memória                  | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Instrução e Análise Processual II     | Pendente de Aprovação | 100%      | 16h           |
| Atendimento via meios telemáticos I   | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Atendimento via meios telemáticos I   | Pendente de Aprovação | 100%      | 1h            |
| Total                                 |                       |           | 152 horas     |