



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fabio Dozza De Miranda
Unidade DELOG - DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA
Plano de Trabalho Primeiro
Formato Remoto
Período 26/12/2022 à 31/01/2023
Carga horária 216 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Realizar instrução de processo administrativo	Concluído	100%	8h
Digitalizar documentos e processos	Concluído	100%	16h
Elaborar planilhas e gráficos para subsidiar relatórios, apresentações e controles	Concluído	100%	80h
Revisão ou retificação de relatório, parecer técnico, manual ou tutorial	Concluído	100%	16h
Participação de eventos, reuniões, etc.	Concluído	100%	8h
Realização de palestra, curso, treinamento, etc	Concluído	100%	8h
Elaboração e preparação de palestra, curso, treinamentos, etc	Concluído	100%	16h
Revisão ou retificação de relatório, parecer técnico, manual ou tutorial	Concluído	100%	16h
Acompanhar, elaborar e controlar as planilhas de gestão e controle da unidade	Concluído	100%	40h
Registrar e atualizar as informações nos sistemas internos e externos	Concluído	100%	8h
Total			216 horas