



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Leilane Karine Rocha Guimaraes
Unidade PROGEPE - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS
Plano de Trabalho PLANO MARÇO 01/03/24 ATÉ 31/03/24
Formato Remoto
Período 01/03/2024 à 31/03/2024
Carga horária 160 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Emissão de Ofício I	Concluído	100%	2h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Elaborar Portaria III	Concluído	100%	32h
Emissão de Ofício II	Concluído	100%	4h
Gerenciamento de AFD	Concluído	100%	16h
Gerenciamento de AFD	Concluído	100%	16h
Instrução e Análise Processual III	Concluído	100%	32h
Atendimento via meios telemáticos II	Concluído	100%	8h
Elaborar Portaria I	Concluído	100%	2h
Elaborar Portaria I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Elaborar Portaria I	Concluído	100%	2h
Elaborar Portaria I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Instrução e Análise Processual I	Concluído	100%	2h
Total			160 horas