



## PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

### PLANO DE TRABALHO

**Servidor** Leilane Karine Rocha Guimaraes  
**Unidade** PROGEPE - PRÓ-REITORIA DE GESTÃO DE PESSOAS  
**Plano de Trabalho** Plano de trabalho de 01/11/2023 até 26/11/2023  
**Formato** Remoto  
**Período** 01/11/2023 à 26/11/2023  
**Carga horária** 128 horas  
**Situação** Concluído

### ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Elaborar Portaria III	Concluído	100%	32h
Gerenciamento de AFD	Concluído	100%	16h
Reunião I	Concluído	100%	1h
Reunião I	Concluído	100%	1h
Reunião I	Concluído	100%	1h
Reunião I	Concluído	100%	1h
Instrução e Análise Processual III	Concluído	100%	32h
Emissão de Ofício II	Concluído	100%	4h
Emissão de Ofício II	Concluído	100%	4h
Atendimento via meios telemáticos III	Concluído	100%	16h
Emissão de Ofício I	Concluído	100%	2h
Elaboração de modelos de documentos (atualização)	Concluído	100%	2h
Total			128 horas