



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

| | |
|--------------------------|--|
| Servidor | Fernanda Sotello |
| Unidade | SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO |
| Plano de Trabalho | Plano de trabalho - Fernanda Sotello - período 01/11/2024 a 30/11/2024 |
| Formato | Parcialmente presencial |
| Período | 01/11/2024 à 30/11/2024 |
| Carga horária | 144 horas |
| Situação | Em Execução |

ATIVIDADES

| Atividade | Situação | Progresso | Carga horária |
|--|-----------------------|-----------|---------------|
| Análise das propostas de pregões de materiais, equipamentos e serviços no momento da licitação (8 HORAS) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Participação em reuniões | Pendente de Aprovação | 100% | 4h |
| Participação em reuniões | Pendente de Aprovação | 100% | 1h |
| Participação em reuniões | Concluído | 100% | 1h |
| Solicitação de empenho de materiais, equipamentos e serviços | Pendente de Aprovação | 100% | 4h |
| Elaboração da planilha de custos e formação de preços (4 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 4h |
| Elaboração da planilha de custos e formação de preços (4 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 4h |
| Elaboração de Termo de referência / projeto básico | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Acompanhamento do prazo de entrega dos materiais e equipamentos (no caso de contrato ou nota de empenho) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Acompanhamento do sistema Memo - Ofícios | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Respostas ao e-mail institucional pessoal e da SACT | Pendente de Aprovação | 100% | 16h |
| Elaboração de Estudo Técnico Preliminar (8 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Elaboração de matriz de risco | Concluído | 100% | 4h |
| Elaboração de Termo de referência / projeto básico | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |

| | | | |
|--|-----------------------|------|-----------|
| Elaboração da justificativa de aceitação do preço e escolha do produto / fornecedor nos casos de inexigibilidade de licitação (16 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 16h |
| Diligências aos pareceres da área de Compras e Procuradoria (8 horas) | Pendente de Aprovação | 100% | 8h |
| Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos | Pendente de Aprovação | 100% | 2h |
| Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos | Pendente de Aprovação | 100% | 2h |
| Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos | Pendente de Aprovação | 100% | 2h |
| Cadastro de parecer técnico | Pendente de Aprovação | 100% | 2h |
| Cadastro de parecer técnico | Pendente de Aprovação | 100% | 2h |
| Total | | | 144 horas |