



PROGRAMA DE GESTÃO E DESEMPENHO

PLANO DE TRABALHO

Servidor Fernanda Sotello
Unidade SACT - SECRETARIA DE APOIO CIENTÍFICO E TECNOLÓGICO
Plano de Trabalho Plano de trabalho - Fernanda Sotello - período 01/02/2024 a 29/02/2024
Formato Parcialmente presencial
Período 01/02/2024 à 29/02/2024
Carga horária 72 horas
Situação Concluído

ATIVIDADES

Atividade	Situação	Progresso	Carga horária
Cadastrar Documento de Formalização da Demanda (DFD) nos sistemas Compras.gov.br e SIASGnet.	Concluído	100%	2h
Cadastrar Documento de Formalização da Demanda (DFD) nos sistemas Compras.gov.br e SIASGnet.	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Cadastrar Documento de Formalização da Demanda (DFD) nos sistemas Compras.gov.br e SIASGnet.	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Respostas ao e-mail institucional pessoal e da SACT	Concluído	100%	16h
Controle de processos administrativos (envio e recebimento)	Concluído	100%	4h
Acompanhamento diário do sistema de memorandos – MEMO	Concluído	100%	4h
Acompanhamento do prazo de entrega dos materiais e equipamentos (no caso de contrato ou nota de empenho)	Concluído	100%	8h
Elaboração da pesquisa de mercado (8 horas)	Concluído	100%	8h
Elaboração de apresentações e/ou relatórios sobre laboratórios ou sobre a SACT	Concluído	100%	4h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	2h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	2h
Diligências nos processos administrativos – Despacho e encaminhamentos	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Cadastro de parecer técnico	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões	Concluído	100%	2h
Participação em reuniões	Concluído	100%	2h
Total			72 horas